



PROSEDUR DOMAIN HOSTING SPMI - UBD

PROSEDUR DOMAIN HOSTING - SPMI	Universitas Buddhi Dharma Jl. Imam Bonjol No. 41 Karawaci, Tangerang Telp. (021) 5517853, Fax. (021) 5586820 Home page : http://buddhidharma.ac.id	Disetujui Oleh
SOP 13 - 2	Revisi : -	Tanggal : 01 Sept 2015
		Rektor

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumusan	Suryadi Winata, SE..MM..M.Si..Ak	Tim Ad Hoc		 LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
Pemeriksaan	Rr. Dian Anggraeni, SE..M.Si	Kepala LPM		
	Sonny Santosa, SE	Staff SPMI		
Persetujuan	Limajatini, SE..MM	Warek II		
Penetapan	Prof. Dr. Harimurti Kridalaksana	Rektor		
Pengendalian	Rr. Dian Anggraeni, SE..M.Si	Kepala LPM		

1. TUJUAN PROSEDUR

Prosedur operasional ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai hosting dan penempatan file-file web pada server Universitas Buddhi Dharma, sehingga setiap fakultas, program studi, laboratorium dapat berperan interaktif dalam memberikan informasi kepada publik dan khususnya kepada setiap civitas akademika UBD yang berkaitan dengan mendukung kegiatan belajar mengajar, informasi yang bisa diakses dari manapun dan kapan pun melalui jejaring internet.

2. RUANG LINGKUP

Manual prosedur ini mencakup aktivitas permintaan akan sub domain dibawah buddhidharma.ac.id dan hosting.

3. DEFINISI ISTILAH

1. Domain adalah nama unik yang diberikan untuk mengidentifikasi nama server komputer seperti web server di jaringan komputer ataupun internet.
2. Fungsi Domain adalah untuk mempermudah pengguna di internet pada saat melakukan akses ke server.
3. Hosting adalah ruang simpan data (space) yang digunakan untuk menyimpan data-data website agar halaman website tersebut bisa diakses dari mana saja melalui Internet. Data web tersebut meliputi file-file html, php script, cgi script, css, image, database, dan file lain yang dibutuhkan untuk menampilkan halaman web.
4. Website adalah kumpulan dari halaman - halaman situs, yang terangkum dalam sebuah domain atau subdomain, yang tempatnya berada di dalam World Wide Web (www) di dalam Internet.

4. PROSEDUR

1. Pembuatan domain dan hosting dilakukan oleh Pustik UBD. Prosedur yang dilakukan antara lain:
 - a. Dosen, BEM, HMF, UPT, Fakultas, Program Studi, Laboratorium, *e-journal* mengajukan surat/form permintaan domain dan hosting ke Pustik.
 - b. Surat/form yang telah diisi, untuk dosen ditandatangani oleh Dekan, BEM Universitas ditandatangani oleh Pembantu Rektor III, HMF oleh Dekan, Laboratorium oleh Kepala laboratorium, *e-journal* oleh LP3M.
 - c. Menyerahkan form permintaan tadi kepada Pustik.
2. Pustik (BSTI) membuat sub domain sesuai dengan hirarki penamaan yang telah ditentukan.
3. BSTI membuat username dan password
4. BSTI akan memberikan user name dan password melalui email pengelola domain tersebut.
5. Pemberian informasi mengenai nama domain, username dan password ini selambat-lambat 3 x 24 jam setelah form permintaan ini diterima.
6. Pengelola domain berkewajiban menjaga user dan password yang sudah diberikan.
7. Kewajiban dan tanggung jawab konten setelah diberikan ke Pengelola terkait adalah tanggung jawab Pengelola yang bersangkutan.
8. Pustik (BSTI) berhak untuk menghentikan jasa hosting tersebut jika terdapat hal-hal yang dapat merugikan UBD (*spam, virus, hack, advertise, dll.*).

5. PETUGAS YANG MENJALANKAN SOP

- a. Pustik
- b. Ka. BSTI
- c. Fakultas beserta jajaran
- d. Kabag beserta jajaran

6. BAGAN ALIR PROSEDUR

Tersedia

7. REFERENSI

1. Buku Pedoman Akademik
2. Pengiriman jurnal ilmiah yang sering mengharuskan para penulis untuk menggunakan email resmi lembaga

