


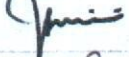


## PROSEDUR PERMINTAAN BANDWITH INTERNET SPMI - UBD

<b>PROSEDUR PERMINTAAN BANDWITH INTERNET - SPMI</b>	<b>Universitas Buddhi Dharma</b> Jl. Imam Bonjol No. 41 Karawaci, Tangerang Telp. (021) 5517853, Fax. (021) 5586820 Home page : <a href="http://buddhidharma.ac.id">http://buddhidharma.ac.id</a>	Disetujui Oleh
SOP 13 - 10	Revisi : - Tanggal : 01 Sept 2015	Rektor

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumusan	Suryadi Winata. SE..MM..MSi..Ak	Tim Ad Hoc		
Pemeriksaan	Rr. Dian Anggraeni. SE..MSi	Kepala LPM		  <b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU</b>
	Sonny Santosa. SE	Staff SPMI		
Persetujuan	Limajatini. SE..MM	Warek II		
Penetapan	Prof. Dr. Harimurti Kridalaksana	Rektor		
Pengendalian	Rr. Dian Anggraeni. SE..MSi	Kepala LPM		

## 1. TUJUAN PROSEDUR

Prosedur operasional ini bertujuan untuk memberikan penjelasan dan aturan mengenai penggunaan bandwidth internet sehingga mampu menunjang proses belajar mengajar, serta memberikan pedoman untuk penambahan bandwidth di lingkungan Universitas Buddhi Dharma.

## 2. RUANG LINGKUP

Manual prosedur ini mencakup tentang mekanisme penambahan bandwidth tiap unit.

## 3. DEFINISI ISTILAH

1. Bandwidth adalah besaran yang menunjukkan seberapa banyak data yang dapat dilewatkan dalam koneksi melalui sebuah network. Lebar pita atau kapasitas saluran informasi.
2. Internet adalah seluruh jaringan komputer yang saling terhubung menggunakan standar sistem global Transmission Control Protocol/Internet Protocol Suite (TCP/IP) sebagai protokol pertukaran paket (packet switching communication protocol) untuk melayani miliaran pengguna di seluruh dunia. Rangkaian internet yang terbesar dinamakan Internet. Cara menghubungkan rangkaian dengan kaidah ini dinamakan internetworking
3. SNMP adalah protocol untuk melakukan manajemen pada jaringan.

## 4. PROSEDUR

Proses penambahan bandwidth dilakukan oleh Pustik. Prosedur yang dilakukan antara lain:

- a. Pimpinan unit kerja mengirimkan permintaan perubahan bandwidth kepada Ka. BSTI dengan memberikan data jumlah pengguna pada unit yang bersangkutan
- b. Ka. BSTI akan mendisposisikan permintaan perubahan bandwidth unit kerja kepada administrator pustik.
- c. Administrator jaringan akan melakukan monitoring utilisasi dari unit yang bersangkutan dengan melihat log berdasarkan protocol SNMP pada server monitoring
- d. Apabila memang utilisasi mencapai puncak penggunaan dari bandwidth yg tersedia maka administrator akan menunjuk salah satu staf untuk melakukan cek ketersediaan bandwidth berdasarkan data daftar ketersediaan bandwidth apabila perubahan bandwidth berupa penambahan bandwidth.
- e. Apabila bandwidth tidak mencukupi, staf yang ditunjuk melaporkan kepada administrator.
- f. Setelah selesai melaksanakan perubahan, staff ICT melakukan pembaharuan data daftar ketersediaan bandwidth dan menambahkan pada catatan histori.
- g. Staf yang ditunjuk melaporkan penyelesaian tugas kepada administrator
- h. Administrator akan menginformasikan status penyelesaian layanan kepada Ka. BSTI
- i. Ka. BSTI akan melaporkan pada unit yang bersangkutan.

## 5. PETUGAS YANG MENJALANKAN SOP

- a. Kepala Pustik / BSTI

## 6. BAGAN ALIR PROSEDUR

*Tersedia*

# 1. Buku Pedoman Akademik

